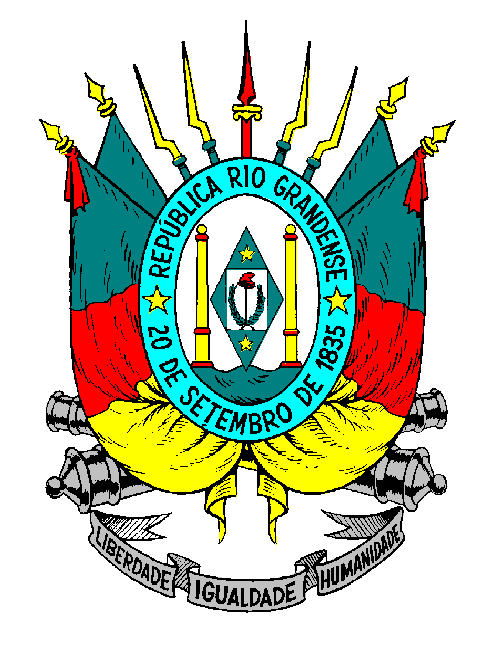
**Estado do Rio Grande do Sul**

**Ofício**

Of. CC/SJ Nº xx/ano Porto Alegre, xx de mês de ano.

Sr. Fulano (nome do destinatário)

Ministro da Educação (cargo do destinatário)

Ministério da Educação (órgão)

Esplanada dos Ministérios, Brasília/RS, @endereço eletrônico (endereço)

Senhor Ministro,

Para a continuidade da comunicação externa e formal que uma unidade administrativa utiliza para tratar de assuntos oficiais com unidades pertencentes a outro órgão (ou outra entidade) da administração pública estadual ou com pessoas físicas ou jurídicas de direito privado, solicitamos a adoção das disposições previstas no Manual de Boas Práticas.

A partir da edição do referido Manual, a Secretaria da Casa Civil passou a adotar o “PADRÃO OFÍCIO”. Ou seja, como se diferenciam apenas pela forma e não pela finalidade, OFÍCIO, AVISO, CIRCULAR E MEMORANDO passaram a ser nominados como “OFÍCIO”, com uma única numeração sequencial que se inicia a cada ano civil.

Por fim, estamos à disposição para eventuais esclarecimentos sobre a matéria.

Atenciosamente,

(Assinatura)

Nome do signatário

Cargo

\*Quando se tratar de resposta, sempre mencionar o número do ofício de origem.

\*Preferencialmente enviar de forma eletrônica, conforme procedimento de recebimento adotado pelo destinatário (e-mail ou o sistema eletrônico de protocolo)

\*Os dados do órgão remetente, tais como endereço, telefone, endereço de correspondência eletrônica, sítio eletrônico oficial da instituição, podem ser informados no rodapé do documento, centralizados.